



SECRETARÍA
JURÍDICA
DISTRITAL



Stefany Tatiana Briceño Peña <stbricenop@secretariajuridica.gov.co>

Re: Solicitud insumos proposición 698 - Ciudad inteligente, transformación digital y gobierno de datos

1 mensaje

Stefany Tatiana Briceño Peña <stbricenop@secretariajuridica.gov.co>

29 de julio de 2026 a las 12:32 p.m.

Para: Oscar Javier Suarez Ramos <osjuares@secretariajuridica.gov.co>

CC: Oswaldo Useche Acevedo <ousechea@secretariajuridica.gov.co>, Iam Alexander Ojeda Cárdenas <iaojedac@secretariajuridica.gov.co>, Ferney Cuestas Mahecha <fcuestasm@secretariajuridica.gov.co>, Diego Ferney Ramirez Pulido <dframirezp@secretariajuridica.gov.co>

Buen día.

Ing. Oscar, de acuerdo a solicitud se ha avanzado con la gestión de respuesta a los puntos de responsabilidad de la OTIC, para tal fin se ha creado el documento "**proposición 698**" en el siguiente enlace [10. Atención al Ciudadano - OFICINA TIC - Google Drive](#) para el diligenciamiento en conjunto.

Cordialmente,



STEFANY TATIANA BRICEÑO PEÑA

CONTRATISTA

OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

Y LAS COMUNICACIONES

Email: stbricenop@secretariajuridica.gov.co

Secretaría Jurídica Distrital - Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 381 3000 Ext.1640

Sede principal Carrera 8 No. 10 - 65

El mar, 28 jul 2026 a la(s) 4:41 p.m., Oscar Javier Suarez Ramos (osjuares@secretariajuridica.gov.co) escribió:

Cordial saludo respetada Leidy,

Deseando que este correo te encuentre muy bien, respetuosamente me permito solicitar se precise el requerimiento indicado en el historial, considero importante distribuir por competencia la generación de las respuestas y la compilación de los respectivos soportes, en este sentido propongo lo siguiente:

1. ¿Cuál es el avance de la estrategia de Bogotá Ciudad Inteligente durante las vigencias 2024, 2025 y lo corrido de 2026? Sírvase discriminar por programa, proyecto de inversión, meta, producto, indicador, meta programada, meta ejecutada, avance físico, avance presupuestal y avance acumulado.

Observación: Por competencia la información debe ser compilada e incluida por la **OAP**.

2. ¿Cuál es el avance de los proyectos, plataformas, herramientas tecnológicas y servicios digitales implementados para mejorar la relación entre la ciudadanía y la Administración Distrital? Discrimine por vigencia, herramienta, objetivo, población usuaria, entidad responsable, costo, contrato asociado, estado de implementación y resultados.

Observación: Teniendo en cuenta que la gestión que adelantamos tiene una connotación diferente a la implementación de nuevos servicios, nos encontramos refactorizando tres módulos de Legalbog, considero que el reporte que se puede presentar en este sentido es lo relacionado con la refactorización y puesta en uso del Certificado Simple de IVC, en cuyo caso, solicito asignar el punto para que la **DDIVC** desarrolle la información requerida.

3. ¿Qué acciones se han adelantado para fortalecer la gobernanza TIC del Distrito Capital? Discrimine por vigencia, lineamiento expedido, entidad vinculada, asistencia técnica realizada, comité o instancia utilizada, decisión adoptada y resultado alcanzado.

Observación: Generamos la respuesta conforme a las funciones y acciones ejecutadas por la **OTIC** al respecto.

4. ¿Cuál es el avance del modelo de gobierno de datos, interoperabilidad, analítica y uso de información para la toma de decisiones públicas? Discrimine por vigencia, entidad participante, base de datos, sistema de información, nivel de interoperabilidad, estándar aplicado, riesgo identificado y acción correctiva.

Observación: Generamos la respuesta conforme a las funciones y acciones ejecutadas por la **OTIC** al respecto.

5. Informe el estado de seguridad digital, ciberseguridad, continuidad tecnológica y protección de la información en los sistemas a cargo de la Secretaría General. Discrimine por vigencia, sistema, riesgo identificado, incidente reportado, acción preventiva, acción correctiva, inversión realizada y contrato asociado.

Observación: Generamos la respuesta conforme a las funciones y acciones ejecutadas por la **OTIC** al respecto.

6. ¿Qué avances, dificultades y resultados de la estrategia Chatico, canales digitales de atención o asistentes virtuales implementados por el Distrito? Discrimine por vigencia, canal, número de usuarios, consultas recibidas, trámites orientados, nivel de satisfacción, fallas reportadas y mejoras aplicadas.

Observación: Por competencia la información debe ser compilada e incluida por la **DGC/OAP**.

7. Informe el presupuesto asignado, comprometido, obligado, girado y ejecutado para Bogotá Ciudad Inteligente, transformación digital, gobierno de datos y seguridad digital. Discrimine por vigencia, proyecto de inversión, actividad, contrato, contratista, fuente de financiación, porcentaje de ejecución presupuestal y porcentaje de giro efectivo.

Observación: Por competencia la información debe ser compilada e incluida por la **OAP**, recordando que la información del Proyecto 8176 se reporta mensualmente por parte de la OTIC.

8. Informe las acciones adelantadas para fortalecer las capacidades institucionales requeridas para la implementación de la estrategia de ciudad inteligente, transformación digital y gobierno de datos durante las vigencias 2024, 2025 y lo corrido de 2026. Discrimine por entidad beneficiaria, programas o estrategias implementadas, número de servidores públicos beneficiados, competencias desarrolladas, recursos asignados y ejecutados, mecanismos de evaluación, resultados obtenidos, principales dificultades y acciones de mejora.

9. Informe el avance de implementación del CONPES Distrital 29 "Bogotá Territorio Inteligente 2023-2032", discriminando para cada objetivo específico, línea estratégica, producto y acción:

Observación: Por competencia la información debe ser compilada e incluida por la **OAP**.

10. Relacione los proyectos, programas, plataformas o soluciones que incorporen inteligencia artificial, analítica avanzada, aprendizaje automático o modelos predictivos implementados o en ejecución en el Distrito Capital, indicando para cada uno:

Observación: Generamos la respuesta conforme a las funciones y acciones ejecutadas por la OTIC al respecto.

11. Informe el funcionamiento del Comité Distrital de Datos o de la instancia encargada de la gobernanza de datos en el Distrito, indicando:

Observación: OTIC revisaremos de conformidad con las acciones adelantadas en la presente vigencia.

12. Informe el avance de las estrategias orientadas al cierre de brechas digitales en Bogotá, discriminando por localidad y, cuando aplique, por grupos poblacionales, indicando:

Observación: La OTIC-SJD no tiene alcance al respecto.

13. Informe la metodología utilizada para evaluar el impacto de las inversiones realizadas en materia de ciudad inteligente, transformación digital y gobierno de datos, indicando para cada proyecto o iniciativa:

Observación: Por competencia la información debe ser compilada e incluida por la **OAP**.

14. Informe si la entidad cuenta con metodologías, instrumentos, diagnósticos o evaluaciones para medir el avance de su proceso de transformación digital institucional. En caso afirmativo, indique:

Observación: OTIC revisaremos de conformidad con las acciones adelantadas en la presente vigencia.

Quedo muy atento,

OJSR

El mar, 28 jul 2026 a la(s) 11:45 a.m., Leidy Julieth Hernandez Gomez (ljhernandez@secretariajuridica.gov.co) escribió:
Buenos días, cordial saludo

Apreciado Ingeniero Oscar, espero te encuentres muy bien

En atención a la proposición mencionada en el asunto, agradezco nos apoyes con los insumos correspondientes desde tu área **a más tardar el jueves 30 de julio a las 3:00 p. m.**

**** Por favor coloca todos los insumos en el drive adjunto****

Mafe, te copio en este correo por si tu área quizás ha intervenido en algo sobre el tema.

Muchas gracias! quedo atenta a lo que requieran

<https://docs.google.com/document/d/13YaRDNBU9ooYgz0QWiUfglda3uQ19coE/edit>

--
--



LEIDY JULIETH HERNÁNDEZ GÓMEZ
ABOGADA
ENLACE CONCEJO DE BOGOTÁ

DESPACHO SECRETARÍA JURÍDICA DISTRITAL
Email: ljhernandez@secretariajuridica.gov.co
Secretaría Jurídica Distrital - Alcaldía Mayor de Bogotá